



Kościerzyna, 24 marzec 2022 r.

**BURMISTRZ MIASTA KOŚCIERZYNA OGŁASZA II OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH, WRAZ Z UDZIELENIEM DOTACJI
NA ICH DOFINANSOWANIE W 2022 ROKU**

Działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), a także Uchwały XLVI/415/21 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Miejskiej Kościerzyna z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok”, Burmistrz Miasta Kościerzyna ogłasza II otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2022 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

Konkurs obejmuje następujące zadania priorytetowe:

1. Kultura fizyczna i sport.

Przewidywana wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań:

1. Zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu: 32.000 zł.
W 2021 roku na ten cel przeznaczono: 430.000 zł.

Tryb wyboru ofert

1. Oferty wybierane są w trybie otwartego konkursu ofert.
2. Procedura wyboru ofert w zakresie realizacji zadań publicznych obejmuje wstępną ocenę formalną przeprowadzaną przez Koordynatora ds. Współpracy Gminy Miejskiej Kościerzyna z Organizacjami Pozarządowymi, ocenę merytoryczną przeprowadzaną przez Komisję Konkursową ds. opiniowania złożonych ofert oraz decyzje ostateczne Burmistrza Miasta Kościerzyna.
3. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych Koordynator ds. Współpracy Gminy Miejskiej Kościerzyna z Organizacjami Pozarządowymi wzywa organizację do ich skorygowania w terminie maksymalnie 5 dni kalendarzowych od dnia wezwania. Błędy mogą dotyczyć:
 - a. złożenia oferty wypełnionej w sposób nieczytelny (uniemożliwiający przeczytanie);
 - b. złożenia oferty zawierającej błędny termin realizacji zadania – inny niż podano w ogłoszeniu konkursowym;
 - c. złożenia oferty niekompletnie wypełnionej;
 - d. złożenia oferty bez wymaganych załączników;
 - e. złożenia oferty i załączników bez podpisów osób upoważnionych;
 - f. dołączenia do oferty kopii dokumentów bez potwierdzenia zgodności z oryginałem;
 - g. złożenia oferty zawierającej błędy rachunkowe;
 - h. braku umowy partnerskiej lub oświadczenia partnera w przypadku wskazania w ofercie partnera przy realizacji zadania;
4. Oferta która nie została skorygowana podlega odrzuceniu i nie będzie dalej rozpatrywana.
5. Ocenę merytoryczną ofert przeprowadza Komisja Konkursowa. Komisja przy rozpatrywaniu ofert o dofinansowanie realizacji zadania uwzględnia kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
6. Komisja Konkursowa przygotowuje listę rankingową ofert i przedkłada ją Burmistrzowi Miasta Kościerzyna.

7. Decyzje o odrzuceniu oferty, przyznaniu dotacji oraz ich wysokości albo o odmowie przyznania dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Kościerzyna w formie zarządzenia. Powyższe decyzje Burmistrza są ostateczne i nie przysługują od nich środki odwoławcze. Podmiot ubiegający się o dotację ma prawo żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
8. Gmina Miejska Kościerzyna informuje pisemnie podmioty ubiegające się o dotację o wysokości przyznanej dotacji, odmowie przyznania dotacji albo o odrzuceniu oferty oraz ogłasza o wynikach konkursu na swojej stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu Miasta Kościerzyna na tablicy ogłoszeń.
9. Po rozstrzygnięciu konkursu następuje zawarcie umów o realizację zadania.
10. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. W przypadku udzielenia niższej dotacji niż zakładana w ofercie, organizacja dokonuje ewentualnej zmiany zakresu zadania i proporcjonalnie dostosowuje źródła finansowania zadania, lub wycofuje swoją ofertę.
11. **Dotacja z budżetu miasta może wynosić maksymalnie 80% całkowitej wartości zadania Finansowy wkład własny organizacji musi stanowić minimum 10% wartości całego zadania, a pozostałe 10% może stanowić wkład osobowy lub rzeczowy.**

Główne kryteria oceny ofert:

1. Zgodność z tematyką.
2. Oddziaływanie i obszar wnioskowanych działań.
3. Budżet / wkład własny podmiotu składającego ofertę.
4. Zakładane rezultaty.
5. Doświadczenie i zaplecze organizacyjne.

Warunki konkursu:

1. Oferty na realizację zadań mogą składać podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność na terenie Gminy Miejskiej Kościerzyna lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Oferta musi być złożona na wzorze zawartym w **Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057 z dnia 29.10.2018)**. Formularze ofert dostępne są na stronie internetowej Ministerstwa oraz www.miaستokoscierzyna.pl w zakładce „organizacje pozarządowe”.

Oferta złożona na innym formularzu nie będzie rozpatrywana.

1. Minimalny wkład własny podmiotu składające ofertę powinien wynosić 20% całości kwoty zadania, z czego wkład finansowy nie może być niższy niż 10% wartości całości zadania.
2. **W sytuacji gdy kwota dotacji o jaką ubiega się podmiot przekracza 25.000 zł, w ofercie należy wypełnić tabelę w punkcie IV.5 *dotatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego*.**
3. Zadanie konkursowe, w ramach których organizacja ubiega się o dofinansowanie musi być zgodne z zakresem zadań statutowych organizacji.
4. W konkursie podmiot uprawniony może złożyć maksymalnie dwie oferty. Dodatkowe załączniki wymagane są tylko w jednym egzemplarzu.
5. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - a. oświadczenie o posiadaniu rachunku bankowego do realizacji dotacji,

- b. kopia aktualnego odpisu z Ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych i Stowarzyszeń lub kopia aktualnego odpisu z Rejestru Kościołów i innych związków wyznaniowych,
 - c. umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera),
 - d. inne nieobligatoryjne dokumenty, które mogą być, zdaniem organizacji, istotne dla składanej oferty.
6. **Ofertę konkursową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Biuro Obsługi Mieszkańca Urzędu Miasta Kościerzyna, ul. 3 Maja 9a, w nieprzekraczalnym terminie do 15.04.2022r. do godziny 15.30. W przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu Miasta Kościerzyna.**
7. Oferty zawierające niżej wskazane błędy formalne, zgodnie z *Programem Współpracy Gminy Miejskiej Kościerzyna z Organizacjami Pozarządowymi na 2022 rok*, nie będą rozpatrywane:
- a. złożenie oferty po terminie,
 - b. złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
 - c. oferty niezgodne z zakresem i rodzajem zadań zleconych,
 - d. wartość oferty przewyższa alokację środków przeznaczoną na dane zadanie priorytetowe,
 - e. oferta jest złożona na innym formularzu niż wskazany.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz przesunięcia terminu składania ofert.
9. Podstawą do realizacji zadania będzie podpisana przez strony umowa.
10. Planowany termin wyboru ofert: **20.04.2022r.**
11. Termin realizacji zadań: **od dnia podpisania umowy (nie wcześniej niż od dnia 20.04.2022 r.) do dnia 30 listopada 2022 r.**

Dotacja nie będzie udzielana na:

1. Bieżące finansowanie działalności statutowej organizacji;
2. Zakup środków trwałych, których wartość przekracza 10.000 zł;
3. Pokrycie kar, grzywn i mandatów;
4. Zakup budynków, zakup gruntów;
5. Działalność gospodarczą;
6. Pokrycie deficytu działalności organizacyjnej, wsteczne finansowanie projektów;
7. Cele nie związane z działalnością statutową organizacji;
8. Działalność polityczną i religijną;
9. Przedsięwzięcia, które już są dofinansowane z budżetu Gminy Miejskiej Kościerzyna lub jej funduszy celowych na podstawie przepisów szczegółowych;
10. Organizacja, która pozyska dotację nie może otrzymać innej pomocy z budżetu Miasta na realizację zadania w ramach tej samej oferty.

BURMISTRZ MIASTA
M. Majewski
Michał Majewski